

MediPort Zertifikat aktualisieren

Vorgehen für Windows-Benutzer

1. MediData-CD einlegen (Falls der Autostart aktiviert ist, schliessen Sie bitte das geöffnete Fenster)



Abbildung 1: Autostart-Fenster schliessen

2. Windows-Explorer öffnen und ins CD-Laufwerk navigieren
3. Folgende drei Dateien kopieren:
 - EAN7601#####.nam
 - EAN7601#####.re
 - EAN7601#####_mpg.keystore

Name	Änderungsdatum	Typ	Größe
Anleitungen_html	26.07.2017 16:57	Dateiordner	
autorun	26.07.2017 16:57	Dateiordner	
CertificateWizard	26.07.2017 16:57	Dateiordner	
autorun.inf	22.08.2016 13:02	Setup-Informatio...	1 KB
EAN-#####.nam	22.08.2016 13:02	NAM-Datei	0 KB
EAN-#####.re	22.08.2016 13:02	RE-Datei	1 KB
EAN-#####_mpg.keystore	22.08.2016 13:02	KEYSTORE-Datei	51 KB
Z2017_01.pfx	22.08.2016 13:02	Privater Informati...	5 KB
Z2017_02.pfx	22.08.2016 13:02	Privater Informati...	5 KB
Z2017_03.pfx	22.08.2016 13:02	Privater Informati...	5 KB
Z2017_04.pfx	22.08.2016 13:02	Privater Informati...	5 KB
Z2017_05.pfx	22.08.2016 13:02	Privater Informati...	5 KB
Z2017_06.pfx	22.08.2016 13:02	Privater Informati...	5 KB
Z2017_07.pfx	22.08.2016 13:02	Privater Informati...	5 KB
Z2017_08.pfx	22.08.2016 13:02	Privater Informati...	5 KB
Z2017_09.pfx	22.08.2016 13:02	Privater Informati...	5 KB
Z2017_10.pfx	22.08.2016 13:02	Privater Informati...	5 KB
Z2017_11.pfx	22.08.2016 13:02	Privater Informati...	5 KB
Z2017_12.pfx	22.08.2016 13:02	Privater Informati...	5 KB

Abbildung 2: Zu kopierende Dateien von der MediData-CD

4. In den MediData Rechnungsordner (**mpcdata**) wechseln und den Ordner config öffnen
(Der Pfad für diesen Ordner kann sich je nach Praxis unterscheiden)
Beispiele: Daten\mpcdata\config oder Praxisdaten\Verrechnung\mpcdata\config
5. Die drei markierten Dateien durch die neuen Dateien aus der MediData-CD ersetzen

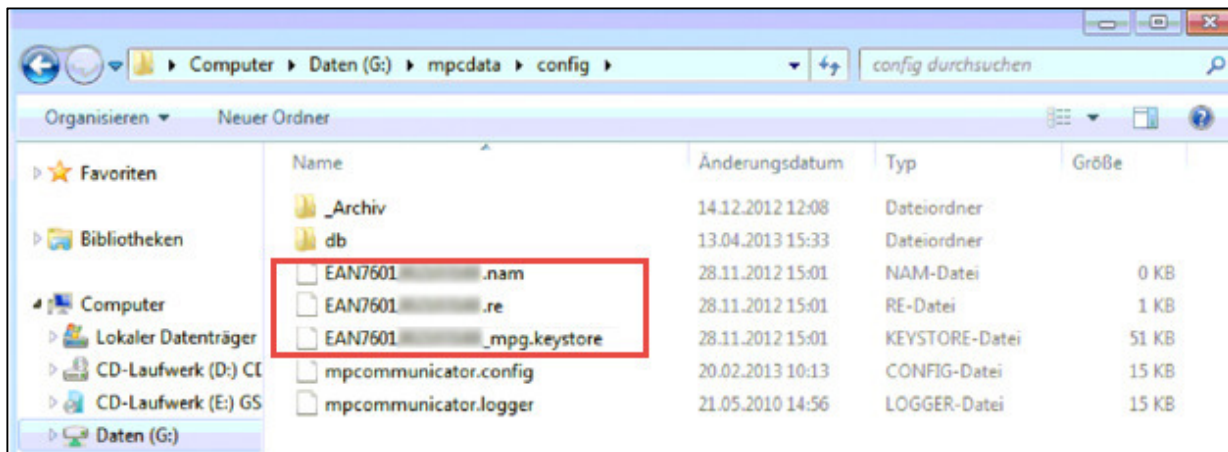


Abbildung 3: Dateien ersetzen durch die neuen

Vorgehen für MAC-Benutzer

1. MediData-CD einlegen
2. Folgende drei Dateien kopieren:
 - EAN7601#####.nam
 - EAN7601#####.re
 - EAN7601#####_mpg.keystore

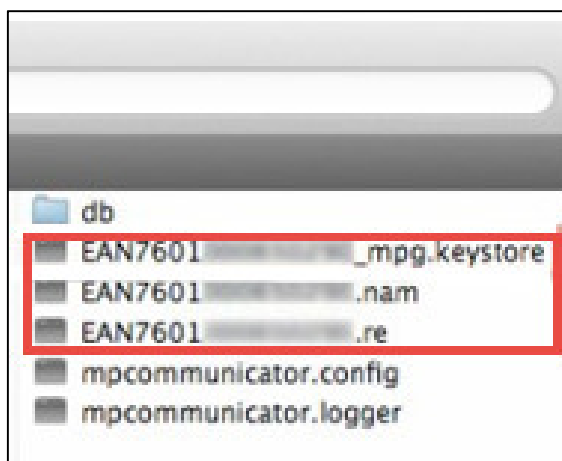


Abbildung 4: zu kopierende Dateien von der MediData-CD

3. In den MediData Rechnungsordner (**mpcdata**) wechseln und den Ordner config öffnen
(Der Pfad für diesen Ordner kann sich je nach Praxis unterscheiden)
Beispiele: Daten\mpcdata\config oder Praxisdaten\Verrechnung\mpcdata\config

4. Die drei markierten Dateien durch die neuen Dateien aus der MediData-CD ersetzen

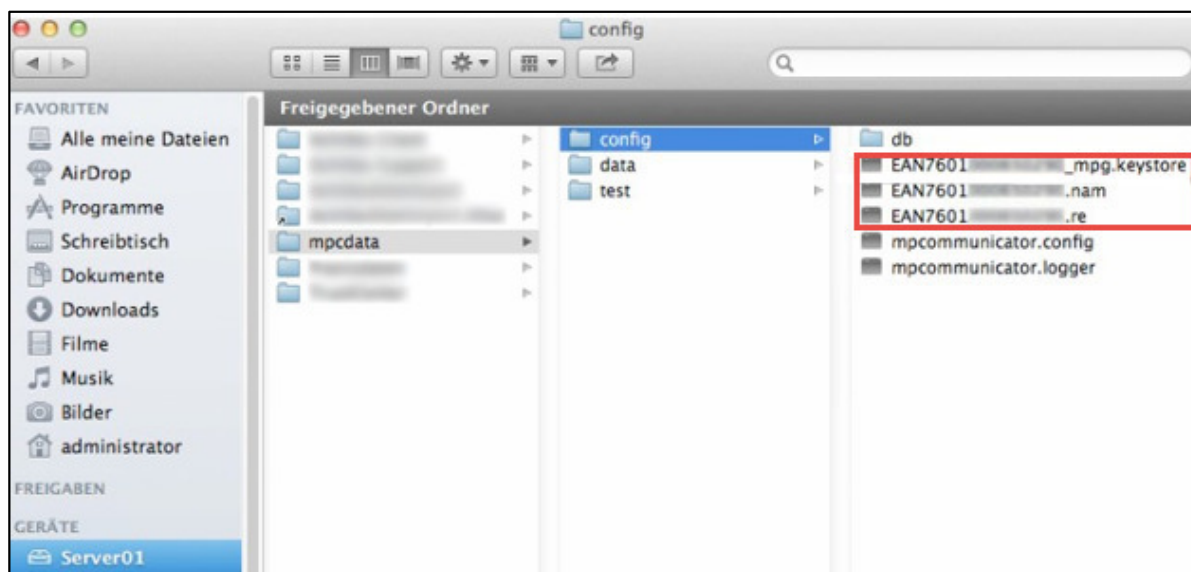


Abbildung 5: Dateien ersetzen durch die neuen

Kontrolle

Zur Kontrolle kann das Änderungsdatum der drei Dateien im mpcdata/config-Ordner mit den Dateien auf der MediData-CD verglichen werden. Wenn das Datum identisch ist, sind die aktuellen Zertifikate enthalten.

Im Achilles in den offenen Rechnungen prüfen, ob die neu erstellten Rechnungen den korrekten Status haben.



R-Nr	R-Datum	Garant	VA	Patient	Betreff	Total	Bezahlt	Offen	Status	S-Datum
9407	04.11.2015	CSS Veluzern	TP	Muster Achilles, 1.7.1960	Unfall Knie re. 7/1	1'928.80	0.00	1'928.80	Offen (85 Tg) D	04.11.2015
9403	27.11.2015	AtupriBern 6	TP	Muster Karin, 7.7.1962	TEST	16.35	0.00	16.35	Offen (62 Tg) D	27.11.2015
8675	23.06.2013	PallerKollbr	TG	Probe Patient, 26.7.1940	Krankheit KVG	220.65	0.00	220.65	Offen (949 Tg) E	23.06.2013
8673	23.06.2013	PallerKollbr	TG	Muster Achilles, 1.7.1960	Krankheit KVG	148.55	0.00	148.55	Offen (949 Tg) E	23.06.2013
8671	23.06.2013	TuncerWinter	TG	Muster Karin, 7.7.1962	ivg	190.20	0.00	190.20	Offen (949 Tg) E	23.06.2013
9399	27.10.2015	AtupriBern 6	TP	Muster Karin, 7.7.1962	TEST	81.65	0.00	81.65	Offen (93 Tg)	27.10.2015
9398	27.10.2015	AgrisaBrugg	TP	Muster Marco, 15.5.1930	Krankheit KVG	16.35	0.00	16.35	Offen (93 Tg) D	27.10.2015

Abbildung 6: Rechnungsstatus in Achilles

- E** = Elektronisch versandt, aber noch keine Rückmeldung
- E3** = TG Rechnung wurde ausgedruckt und versandt
- E5** = TP Rechnung ist bei der Krankenkasse eingegangen
- D** = Nicht gedruckt / Nicht gesendet (Fehler vorhanden)

Bei Rechnungen ohne E wurden die Rechnungen in der Praxis gedruckt.

Für weitere Fragen steht Ihnen unsere Helpline unter der Nummer 0848 00 29 66 oder per E-Mail unter achilles@axonlab.ch gerne zur Verfügung.